

4/2002. számú
jegyzői utasítás önkormányzati támogatásokra vonatkozó
szerződéskötések és kifizetések rendjéről



- 1.) Szarvas Város Önkormányzat Képviselő-testület költségvetési rendeletében vagy egyedi esetekben társadalmi és civil szervezeteknek önkormányzati támogatást nyújthat. A támogatás odaítélése testületi, vagy beruházási hatáskörben bizottsági határozattal történhet.
- 2.) A támogatásra vonatkozó előterjesztések, határozati javaslatok és megállapodás tervezetek előkészítéséért felelős:
 - a munkaköri leírása szerint az adott feladatért felelős osztályvezetőElőzetes egyeztetési kötelezettsége van:
 - a megállapodás tervezetről a szervezési és jogi osztályvezetővel
 - pénzügyi fedezet rendelkezésre állásáról a pénzügyi és gazdasági osztályvezetővel.
- 3.) A testületi döntés után a határozat végrehajtásáért felelős:
 - az előterjesztést készítő, az adott feladatért felelős osztályvezető, akinek feladata a megállapodás előkészítésre, aláírásra, az érintettek részére történő eljuttatása.
 - a támogatás kifizetéséért felelős a pénzügyi és gazdasági osztályvezető
- 4.) Az elszámolás rendje:
 - az adott feladatért felelős osztályvezető gondoskodik a támogatott által benyújtott számlák ellenőrzéséről abból a szempontból, hogy a felhasználás a támogatás célja szerint történt
 - a pénzügyi és gazdasági osztályvezető gondoskodik a számlák pénzügyi, számszaki ellenőrzéséről és archiválásáról.

Szarvas, 2002. augusztus 5.


Mihaleczné Kovács Mária
jegyző

Megismerési nyilatkozat

A 4/2007 számú szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani, valamint azt az osztály dolgozóival megismertetem.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás
Paluskáné Udvarhelyi Judit	aljegyző	2007. 10. 19.	
Dr. Réthy Vilmosné	Hatósági-, szociális- és családvédelmi osztályvezető	2007. 10. 19.	
Jambrik Ramola	Pénzügyi és gazdasági osztályvezető	2007. 10. 19.	